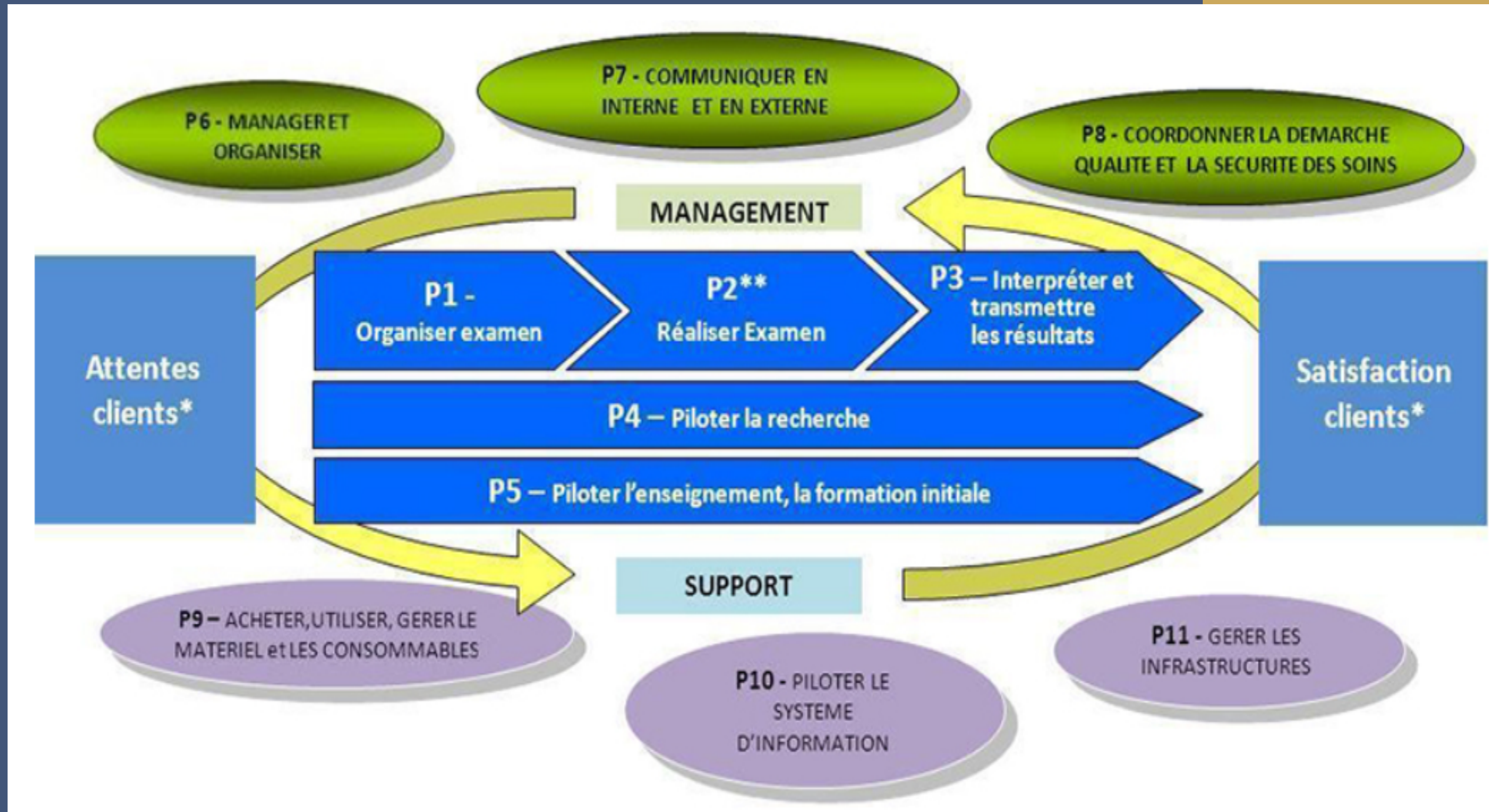


# Systeme de Management par la Qualité du PIM (SMQ):

## □ Cartographie des processus



**Processus 1****Organiser l'examen**

Demande conforme  
**Justification de l'acte**  
 Gestion des RDV  
 Fiches information Patient Formulaire de consentement  
 Convocation /Ordonnances  
 Préparation patient  
 Acheminement des Patients

**Processus 3****Interpréter et transmettre les résultats**

Gestion des CR et des Images  
 Transmissions des résultats  
 Départ du patient

**Processus 8****Coordonner la démarche qualité et la sécurité des soins**

Gestion des risques a priori : cartographie des risques  
 Gestion des risques a posteriori :  
 Gestion des signalements – Analyse des EIAS – ESR (AAC, RMM, CREX)  
 Vigilances, identitovigilance, risque infectieux (hygiène), accidents corporels, extravasation, allergies, risques professionnels  
 Radioprotection : patient/personnel, DACS, transport source scellée, non scellée (MRP) (fournisseur et intramuros)  
 Check-list ouverture de salle  
 Evaluation et Amélioration (revue de processus – de direction)  
 EPP - Patient traceur  
 Gestion documentaire  
 Ecoute client (réclamations /enquêtes de satisfaction ...)

**Processus 2****Processus 2a****Réaliser l'examen  
Imagerie de coupe**

Gestion de l'accueil administratif  
 Préalable à la réalisation de l'acte  
*(Contre-indications et mesures correctives, information patient)*  
 Validation de la justification et faisabilité de l'acte  
 Protocoles d'examen :  
 ✓ IRM/ TDM/ Echographie  
**Optimisation de dose – NRD**  
 Traçabilité  
 Transmissions post-examen  
 Gestion de la douleur

**Processus 4****Piloter la recherche**

Gestion des examens d'imagerie et des projets en recherche clinique

**Processus 9****Acheter, utiliser, gérer le matériel et les consommables**

Gestion des achats  
 Logistique  
 Gestion stocks  
 Commande des sources scellées, non scellées et traçabilité de la commande  
 Gestion des autorisations / renouvellement  
 Utilisation des Appareils  
 Contrôle qualité  
 Maintenance

**Processus 2b****Réaliser l'examen  
Imagerie conventionnelle**

Gestion de l'accueil administratif  
 Préalable à la réalisation de l'acte  
*(Contre-indications et mesures correctives, information patient)*  
 Validation de la justification et faisabilité de l'acte  
 Protocoles d'examen :  
 ✓ Mammographie  
 ✓ Radiologie conventionnelle  
 ✓ Examens médicalisés  
 ✓ Ostéodensitométrie  
**Optimisation de dose – NRD**  
 Traçabilité  
 Transmissions post-examen  
 Gestion de la douleur

**Processus 5****Piloter l'enseignement, la formation initiale**

Gestion des étudiants médicaux, paramédicaux, autres :  
 - Planification du stage  
 - Parcours d'intégration  
 - Définition d'un programme pédagogique  
 - Encadrement de l'étudiant  
 - Evaluation du niveau compétences

**Processus 10****Piloter le système d'information**

Demande connectée  
 Dossier Patient (Dxcare)  
 Logiciel de RDV  
 SIR (Xplore)  
 DXMM  
 Réseau PACS Régional – DACS  
 Gestion MRP (Venus)  
 Sharepoint  
 Gestion des Pannes  
 Anonymisation des CD  
 Cotation (paramétrage)

**Processus 2c****Réaliser l'examen  
Imagerie interventionnelle**

Gestion de l'accueil administratif  
 Préalable à la réalisation de l'acte  
*(Contre-indications et mesures correctives, information patient)*  
 Validation de la justification et faisabilité de l'acte  
 Protocoles d'examen à visée diagnostique ou thérapeutique  
 Check-list HAS « sécurité patient »  
 Prescription –  
 Traçabilité (dose, médicaments, DMI ...)  
**Optimisation de dose – NR21**  
 Gestion de la douleur  
 Recommandations post-examen

**Processus 6****Manager et organiser**

Politique et Objectifs  
 Organisation de l'activité  
 Convention et Contractualisation  
 GRH : recrutement, fiche de poste, fiche d'activité, parcours d'intégration, évaluation par // aux compétences requises, habilitation, formation continue.  
 Qualité de vie au travail  
 Gestion Médico-Economique

**Processus 11****Gérer les infrastructures**

Sécurité des locaux  
 Aménagement des locaux  
 Radioprotection des locaux (contrôle technique, NFC 15-160 )  
 Gestion des déchets, du linge sale  
 Gestion des déchets en MN = après traçabilité de mise en déchets (source scellée et non scellée)  
 Linge en MN : Absence de contamination et circuit

**Processus 2d****Réaliser l'examen  
Médecine nucléaire**

Gestion de l'accueil administratif  
 Prescription de l'acte et du MRP,  
 Préalable à la réalisation de l'acte  
*(Contre-indications et mesures correctives, information patient)*  
 Validation de la justification et faisabilité de l'acte  
 Préparation du MRP (associant le contrôle qualité)  
 Traçabilité de la préparation, de l'administration, mise en déchets des MRP (Venus)  
 Protocoles d'examen  
**Optimisation de dose NRD**  
 Modalités d'administration à visée thérapeutique  
 Recommandations post-examen  
 Gestion de la douleur

**Processus 7****Communiquer en interne et en externe**

Coordonner la mise en œuvre des moyens de communication  
 Favoriser la communication avec les services de soins et partenaires extérieurs  
 Faire connaître la structure et les activités du Pôle d'Imagerie Médicale